

NAROČNIK: ŠTUDENTSKI DOM LJUBLJANA, Svetčeva ulica 9, 1000 Ljubljana

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

»Sukcesivna dobava živil za dve leti«

za oddajo javnega naročila po odprtem postopku

NASLOV JAVNEGA NAROČILA Sukcesivna dobava živil za dve leti

VRSTA JAVNEGA NAROČILA Javno naročilo blaga

ŠTEVILKA POSTOPKA JN 11/2026

DATUM 14. 10. 2026

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Študentski dom Ljubljana, Svetčeva ulica 9, 1000 Ljubljana vse zainteresirane ponudnike obvešča, da razpisuje javno naročilo »Sukcesivna dobava živil za dve leti« predvidoma od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028, ki je javno naročilo blaga. Zainteresirani ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje, pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročnika, lahko oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji.

Variantne ponudbe

Naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb, kakor je to opredeljeno v 72. členu Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-3).

2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Predmetno javno naročilo se izvaja po odprtem postopku na podlagi **40. člena ZJN-3**.

3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS, št. 91/15 in ostale spremembe) in drugih javnonaročniških predpisov, javnofinančnih predpisov ter

- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS št. 43/11 s spremembami);
- Obligacijski zakonik (OZ, Ur. l. RS, št. 83/2001 s spremembami);
- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur. l. RS, št. 79/1999 s spremembami);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 117/2006 s spremembami);
- Zakon o pravnem postopku (ZPP-UPB3, Ur. l. RS št. 73/2007 s spremembami);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur. l. RS, št. 69/2011 s spremembami);
- Kazenski zakonik (Uradni list RS, 50/12 s spremembami, v nadaljnjem besedilu: KZ-1);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2, Uradni list RS št. 163/22);
- Zakon o poslovni skrivnosti (ZPosS; Uradni list RS, št. 22/19);
- Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17);
- drugi predpisi, ki urejajo področje, ki je predmet javnega naročila.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

4. DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Ponudniki prevzamejo razpisno dokumentacijo z navodili za izdelavo ponudbe na spletnem Portalu javnih naročil.

Naročnik bo na Portalu javnih naročil objavil morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije kot tudi vse odgovore na morebitna vprašanja ponudnikov.

Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije ter vsi odgovori na vprašanja ponudnikov bodo s trenutkom objave na Portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije in obvezujoči za vse ponudnike.

Ponudnik je dolžan redno spremljati objave v zvezi s tem naročilom na Portalu javnih naročil.

5. SPREMEMBE, DOPOLNITVE IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila najpozneje 6 dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne **29. 10. 2026 do 12:00**.

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva zgolj preko portala javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

6. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU

6.1. Pojem ponudnika in gospodarskega subjekta

Na podlagi definicije sedme točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3 »ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Skladno z ZJN-3 je lahko ponudnik katerakoli pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

6.2. Skupna ponudba

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike.

V primeru skupne ponudbe si naročnik pridržuje pravico v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od izbrane skupine zahtevati predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo kot je zahtevana v prilogi 7.

6.3. Ponudba s podizvajalci

Definicija podizvajalca

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil

pogodbo o izvedbi javnega naročila izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Del javnega naročila, ki je lahko oddan v podizvajanje

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

Dokumentacija, povezana s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če bo izvajalec nove podizvajalce priglasil v fazi izvedbe pogodbe, mora najkasneje v petih dneh po angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v tej dokumentaciji ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje predmeta javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za zamenjavo, pri čemer gre v tem primeru za instrukcijski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

7. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA

7. 1. Opis predmeta javnega naročanja

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava konvencionalnih živil, ekoloških živil ter živil iz drugih shem kakovosti po sklopih za dve leti, predvidoma od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028, za potrebe restavracije in bara naročnika, v skladu s specifikacijami blaga in zahtevami naročnika, ki so del razpisne dokumentacije.

Naročnik je ob upoštevanju načela gospodarnosti predmet javnega naročila po tem postopku oblikoval v smiselno sklenjene celote (v nadaljnjem besedilu: sklope), tako, da jih je mogoče oddajati ločeno. Razpisani sklopi so opredeljeni v obrazcih Predračun in Popis blaga v prilogah 2 in 2/1.

Naročnik bo z izbranimi dobavitelji za posamezne sklope živil sklenil okvirne sporazume za dve leti, na podlagi katerih bo sukcesivno naročal živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma (konvencionalna živila, ekološka živila in živila iz drugih shem kakovosti).

Količina živil, ki so predmet javnega naročila, predstavlja potrebe naročnika za obdobje 24 mesecev. Naročnik si pridružuje pravico do sprememb količin posameznih vrst prehranskega blaga, navedenih v razpisni dokumentaciji, glede na spremembe potreb, na katere nima vpliva (povečanje ali zmanjšanje števila obrokov, študentov in drugih odjemalcev, pomanjkanje finančnih sredstev ipd).

Ponudniki se lahko prijavijo na enega ali več razpisanih sklopov. Pogoji so, da ponudnik, ki se prijavlja na določen sklop, ponudi vsa predvidena živila za posamezen sklop in izpolnjuje pogoje, ki jih je naročnik opredelil za vse sklope in še tiste, ki jih je posebej določil za posamezen sklop oz. z opisom živil v sklopu.

Naročnik bo za posamezen sklop z ocenjevanjem po merilih izbral enega najugodnejšega ponudnika, ki bo oddal popolno ponudbo. V primeru, da bosta najugodnejši ponudbi (po številu točk glede na merila na dve decimalni mesti natančno) za posamezen sklop dve ali da jih bo več, bo naročnik okvirni sporazum za tak sklop sklenil s tistim med njimi, ki bo najugodnejši po merilu »ponudbena vrednost«, določena na dve decimalni mesti natančno. V primeru, da bosta tudi z dodatnim kriterijem najugodnejši dve ali več ponudb, bo naročnik okvirni sporazum sklenil z vsemi in med njih v času trajanja pogodbenega razmerja naročila oddajal brez ponovnega odpiranja konkurence, ob upoštevanju določb okvirnega sporazuma in temeljnih načel javnega naročanja. Skladno z navedenim bo vsakemu izmed izbranih ponudnikov dodelil vrednostno enak delež naročil.

Naročnik bo v času trajanja okvirnega sporazuma posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mere kot bo opredeljena v obrazcu Popis blaga, ki je del predračunskega obrazca ponudbe izbranega dobavitelja.

Naročnik si pridržuje pravico od izbranega ponudnika zahtevati preračun cene na ponujeno pakiranje posameznega živila.

Ponudnik bo v primeru izbire naročniku pisno posredoval informacije o akcijskih cenah oz. maloprodajnih cenah v primeru, da bodo te cene za živila, ki bodo predmet okvirnega sporazuma, ugodnejše od tistih, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna. Dobave živil za naročila, ki jih bo naročnik posredoval v obdobju nižjih cen, bo obračunaval po cenah, ki veljajo ob akcijah oz. po maloprodajnem ceniku.

Zahteve glede kakovosti in dobavljive enote živil so opisane:

- v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ki je dostopen na povezavi: https://ejn.gov.si/dam/jcr:0cf055b1-068f-47ec-b6e7-9ed0b7e41499/PRIROCNIK_Z_MERILI_KAKOVOSTI.pdf,
- v splošnih pogojih za vse sklope,
- v posebnih pogojih za posamezen sklop živil in
- v opisu posameznih živil v obrazcu Popis blaga (priloga 1/1).

Predvidena količina, zahtevana kvaliteta in gramatura oz. volumen (dobavljiva enota) živil, ki jih bo naročnik naročal v okviru sklopa je razvidna iz obrazca Popis blaga (priloga 1/1).

Izbrani ponudnik za posamezen sklop bo moral dostavljati živila, ki jih je navedel v Popisu blaga (Priloga 1/1), ki je del ponudbenega predračuna, pod pogoji in na način kot je določeno v razpisni dokumentaciji oziroma v okvirnem sporazumu.

Zamenjava ponujenih živil v času veljavnosti okvirnih sporazumov praviloma ni dovoljena, razen v naslednjih primerih:

- če dobavitelj – sklenitelj okvirnega sporazuma dokaže, da ponujenega živila ni več na tržišču,
- če dobavitelj – sklenitelj okvirnega sporazuma dokaže, da ponujena živila zaradi bistveno spremenjenih pogojev naročniku ne more več ponuditi po dogovorjeni ceni. Naročnik bo v takem primeru opravil presojo dokazil in dobavitelju – sklenitelju okvirnega sporazuma odobril zamenjavo takega živila (artikla) z drugim, če bo novo predlagano živilo izpolnjevalo vse tehnične zahteve iz razpisa in bilo enakovredno prej ponujenemu po kvaliteti (shema kakovosti kot je bila opredeljena v ponudbi). Cena zamenjanega živila ne bo smela presegati cene enakovrednega živila iz ponudbe na razpis oz. cene, ki jo je naročnik predhodno že potrdil.

Ponudnik se zavezuje, da bo na pobudo naročnika zaradi s strani študentov oz. drugih odjemalcev zavrženega določenega v ponudbi ponujenega živila pod enakimi pogoji zagotovil drugo istovrstno živilo po enaki ali nižji ceni na enoto mere, v nasprotnem primeru pa bo naročnik lahko, brez kakršne koli odgovornosti do dobavitelja, istovrstno blago kupoval pri drugem ponudniku.

7.2. TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE ZA ŽIVILA

Naročnik je v skladu z veljavno Uredbo o ZeJN temeljne okoljske zahteve za predmet naročila vključil:

- med pogoje za sodelovanje ponudnika pri izvedbi javnega naročila, tako da se na predmetno javno naročilo lahko prijavijo le ponudniki, ki v zvezi z živil, ki jih je potrebno dobaviti po tem razpisu za posamezen sklop, na katerega se ponudnik prijavi, razpolagajo s certifikati, ki jih izdajajo uradne pristojne ustanove ali agencije za nadzor kakovosti in s katerimi se na podlagi jasnih sklicevanj na tehnične specifikacije ali standarde potrdi skladnost živil, in sicer da so ponujena živila:
 - a) pridelana na ekološki način kot ga določajo Uredba Sveta (ES) št. 834/2007/ES (s spremembami in dopolnitvami), Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 (s spremembami in dopolnitvami) ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, s sprem. in dopoln.; v nadaljevanju: Uredba ZeJN) bo naročnik živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, štel za ekološka; *oziroma*
 - b) vključena v sheme kakovosti, ki so opredeljene v Zakonu o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, s sprem. in dopoln.; ZKme-1) ali v predpisih, ki urejajo sheme kakovosti.

- med merila za izbor tako, da je za razvrstitev ponudb poleg merila »Ponudbena vrednost« določil merilo »Sheme kakovosti«. Naročnik bo ponudbe v okviru teh meril točkoval na način kot je opredeljeno v 8. poglavju »Merila«. Izjema velja za sklope živil, kjer morajo biti vsa živila pridelana na ekološki način ali uvrščena v druge sheme kakovosti, in je naročnik za razvrstitev ponudb določil le merilo »Ponudbena vrednost«. Naročnik bo ponudbe v okviru tega merila točkoval na način kot je opredeljeno v 8. poglavju »Merila«.
- med določila okvirnega sporazuma, ki ga naročnik sklene z izbranim dobaviteljem, ki ponuja živila iz shem kakovosti. Naročnik je v okvirnem sporazumu določil način preverjanja kvalitete ponujenih živil iz shem kakovosti v fazi realizacije naročil. V primeru kršitev je določil pogodbeno kazen in možnost odstopa od sporazuma iz krivdnih razlogov na strani dobavitelja.

7.3. TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA GLEDE KAKOVOSTI ŽIVIL IN OSTALE ZAHTEVE

Izbrani dobavitelj za posamezen sklop bo moral dostavljati živila pod pogoji in na način kot je določeno v tehničnih zahtevah oz. v okvirnem sporazumu.

Ponudnik mora, ne glede na sklop, za katerega oddaja ponudbo, glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje živil, ravnanja z njimi in transporta le-teh. Pri poslovanju in dobavi živil mora ponudnik dosledno upoštevati določila HACCP sistema in upoštevati vse predpise, ki v Republiki Sloveniji urejajo področje varnosti in kakovosti živil. Ponudnik mora zagotavljati:

- ustrezen organiziran nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti ponujenih živil v proizvodnji in prometu oziroma v delu, na katerega se nanaša njegova dejavnost ter imeti vozni park za prevoz živil, ki ustreza vsem zahtevam veljavnih predpisov.
- ustrezno deklariranje živil, skladno z veljavnimi predpisi na tem področju (ima vsa embalaža slovensko deklaracijo z datumom proizvodnje in navedenim rokom uporabe, živila živalskega izvora pa veterinarsko oznako),
- rok uporabe živil, ki je ob dobavi še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oz. kot izhaja iz posebnih pogojev za posamezen sklop,
- dostavo živil po kosih, litrih in kilogramih, pri čemer od naročnika ne bo zahteval prevzema transportnega pakiranja,
- odvoz povratne embalaže, takoj po izprazniti oziroma najkasneje ob naslednji dostavi.

Zahteve glede kakovosti živil in njihovih dobavljivih enot so opisane v opisu posameznih živil v ponudbenih predračunih. Ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva tudi Uredbo o zelenem javnem naročanju.

V ponudbeni predračun ponudniki vnesejo blagovno znamko ali trgovinsko znamko ali vsaj proizvajalca ponujenih živil, ki jih ponujajo. V izvedbeni fazi pa bo moral

ponudnik dobavljati živilo, kot ga je navedel v svoji ponudbi in po cenah iz ponudbenega predračuna, ki bo priloga okvirnega sporazuma.

7.3.1. Naročanje in dobava živil

Naročnik bo naročal živila skladno s svojimi potrebami. Ponudnik bo moral dostaviti živila na dan med 7. in 9. uro, razen če naročnik ob naročilu živil določi drugače. Izjemoma, v primeru nujne urgentne dostave, mora biti dobavitelj sposoben dostaviti živila v eni uri od prejetega naročila.

7.3.2. Prevzem živil

Ob prevzemu živil bo navzoča tako oseba s strani ponudnika kot tudi pooblaščen oseba naročnika, ki bo opravila količinsko kontrolo in kontrolo kakovosti. Ob morebitni naknadno ugotovljeni napaki se bo sestavil zapisnik, s katerim se bo uveljavljala reklamacija. Dobavitelj bo moral nekvalitetno živilo čim prej nadomestiti z novim oz. najkasneje v roku ene ure od prejema reklamacije, drugače bo naročnik opravil interventno nabavo pri drugem dobavitelju na stroške dobavitelja pri kateremu je uveljavljal reklamacijo.

Pri prevzemu mora biti vedno navzoča pooblaščen oseba naročnika. V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj živila pušča na prostem pred objektom naročnika. V takem primeru naročnik dobavljena živila zavrne in zahteva nova v odzivnem času, opredeljenim v reklamaciji. Če dobavitelj reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik zaračuna pogodbeno kazen.

Dobavitelj mora ob vsakokratni dobavi pridelanega ekološkega živila ali živila iz shem kakovosti naročniku predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila zavrne. Izjema velja za predpakirana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

Izbran dobavitelj bo moral ob dobavah ali po dobavi na zahtevo naročnika predložiti za vsa živila, ki so predmet dobave, dokazila kakovosti (potrdila, poročila, laboratorijske izvide glede neoporečnosti posameznih živil, pa tudi energijsko in biološko vrednost).

7.3.3. Zahteve glede kakovosti živil

Naročnik si pridržuje pravico, da po odpiranju ponudb za artikle, ki jih ne pozna od ponudnikov zahteva predložitve vzorcev oz. jih povabi k predstavitvi ponujenih izdelkov na lokaciji naročnika.

7.3.3.1. Certifikati za ekološko pridelana živila in živila iz drugih shem kakovosti

Naročnik bo dodatno kakovost priznal živilom, ki imajo (certificirano) znak višje kakovosti na podlagi evropskih shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti. Naročnik bo kot ustrezne priznal **naslednje sheme kakovosti**: ekološka kakovost, zaščitena označba porekla (ZOP), zaščitena geografska označba (ZGO), zajamčena tradicionalna posebnost (ZTP), višja kakovost (VK), integrirani kmetijski proizvod ali

živilo, dobrote iz naših kmetij, izbrana kakovost (IK), zlati standard dobrobiti in gorski proizvod.

Kot znak kvalitete (kakovosti) pri posameznem živilu bo naročnik upošteval izključno samo kateregakoli od zgoraj navedenih znakov ali označb, ki so uradno podeljeni (certificirani) in priznani in se nanašajo izključno na kakovost živil. Zasebnih shem kakovosti oziroma standardov dobre kmetijske prakse oz. ocenjevanja proizvajalcev živil ipd. naročnik ne priznava (npr. Global G.A.P., IFS ipd.). Naročnik ne bo upošteval tudi drugih potrdil, nagrad, medalj (npr. SQ). ISO standard, ki se nanašajo na urejenost poslovanja, proizvodnje, skladiščenja ipd. ni znak kvalitete (kakovosti) živil.

Naročnik bo priznal veljavne certifikate oz. potrdila, ki jih v RS izdajajo Inštitut KONCERT, Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas, TÜV SÜD Sava d.o.o. in pooblašene organizacije oz. uradne pristojne ustanove drugih držav.

Naročnik bo kot ekološka živila priznal le živila, za katera bo ponudnik predložil kopijo ustrezno veljavnega potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavni certifikat, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila, dodatno, na zahtevo naročnika v fazi analize ponudb, deklaracije ponujenega predpakiranega živila, iz katere je razviden tudi znak za označevanje ekoloških živil, skupaj s šifro kontrolne organizacije in navedbo porekla živila. Upoštevajo se ekološka živila, kot jih določa Uredba (EU) 2018/848 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. maja 2018 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 834/2007 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov. V prehodnem obdobju se upoštevajo tudi veljavni certifikati za ekološka živila, kot jih določa Uredba Sveta (ES) št. 834/2007 in Uredba Komisije (ES) št. 889/2008. Skladno z Uredbo o ZeJN bo naročnik živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, štel za ekološka.

Dobavljena ekološka živila bodo morala biti pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije.

Dobavitelj nepakiranih živil z znakom iz shem kakovosti bo moral ob vsakokratni dostavi predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki bo dokazoval kvaliteto dobavljenega blaga, skladno z v ponudbi opredeljeno shemo kakovosti.

Embalaža

Izbrani dobavitelj bo moral dostavljati živila v svoji embalaži, ki jo MORA ŠE ISTI DAN OZ. NAJKASNEJE NASLEDNJI DAN PO DOBAVI PREVZETI IN ODPELJATI S PROSTORA NAROČNIKA. Če dobavitelj ne odpelje embalaže, lahko naročnik na stroške dobavitelja organizira odvoz embalaže. Dobavitelj je dolžan tudi redno brezplačno odvažati vso povratno embalažo.

Posebna določba glede embalaže: Na podlagi posebnega dogovora med ponudnikom in naročnikom se embalaža lahko naročniku zaračunava po kavcijski vrednosti (ceniku), ki ga sprejema Komisija za embalažo pri Združenju za trgovino Gospodarske zbornice Slovenije. Naročnik se s prevzemom blaga finančno zadalži za

embalažo, pri vračilu le-te pa se finančno razbremenijo v obliki dobropisa in sicer v enakih količinah in plačilnem roku, kot je bil obremenjen.

Pri vsakokratni dobavi bo naročnik priznal le neto težo živil.

Ponudnik mora naročniku ponuditi živila I. kvalitete. Za zagotovitev kvalitete mora ponudnik zagotoviti tudi, da so živila v ustrezni embalaži in na ustrezen način pripeljana naročniku.

Posebne zahteve glede posameznih živil

– **mleko in mlečni izdelki**

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Naročnik bo naročal mlečne pijače, izdelke iz fermentiranega mleka in mlečne izdelke po kosih ali kilogramih oz. litrih ter ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Dobavitelji pa se bodo morali držati tudi zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže. Rok uporabe mora biti ob dobavi najmanj 14 dni.

Ponudnik mora ponuditi in dobavljati živila:

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom,
- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov in
- s čim manjšo količino aditivov.

– **meso in mesni izdelki**

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Ponudnik mora naročniku ponuditi ceno, v kateri je že vključeno konfekcioniranje mesa in mesnih izdelkov na podlagi zahtev naročnika (zrezki, mleto meso, kockice, oz. po naročilu, brez kosti, vidne maščobe in veznega tkiva; narezana salama ipd., imeti pa morajo ustrezne gramature po kosih npr. hrenovke, zrezki). Ponudnik mora naročniku dobavljati sveže, ohlajeno meso, ki mora biti označeno s poreklom oziroma izvorom mesa. Naročnik si pridržuje pravico od dobavitelja zahtevati potrdila o odkupu živine oz. lastni vzreji in potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke. Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno meso bo naročnik zavrnil. Dobavitelj mora zagotoviti, da odstopanja v teži posameznega kosa niso večja od **+/- 3 %**, za enak procent pri teži ne sme odstopati celotna dobavljena količina mesa oz. mesnih izdelkov.

Ne glede na vrsto mesa, naročnik zahteva očiščeno meso – 0 % odpadka.

Naročnik naroča meso mlade govedine in teletine I. in II. kategorije. Pod I. kategorijo je zahtevano le stegno brez bočnika in brez kosti. Pod II. Kategorijo je zahtevano pleče brez kosti.

Svinjsko meso mora biti I. ali II. kategorije, odvisno od naročila. Pod I. kategorijo je zahtevano le stegno brez kosti, pod II. Kategorijo pa je zahtevano pleče brez kosti.

Dobavitelj je dolžan na spremni dokumentaciji (dobavnici) označiti kategorijo dobavljenega mesa.

Dobavitelj bo moral dostaviti meso in mesne izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine, dostava v prostore naročnika je po dogovoru oz. ob uri, ki jo bo določil naročnik.

Dobavitelj mesnih izdelkov mora vsaj trikrat na leto posredovati naročniku poročila oz. izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz. Če tega ne bo storil, je to lahko razlog za odpoved okvirnega sporazuma.

Pri perutninskem mesu bo naročnik naročal le perutninsko meso razreda A in sicer v skupnem pakiranju. Na dobavnici morajo dobavitelji navesti ime proizvajalca in navesti razred dobavljenega mesa. Kosi morajo biti nepoškodovani, čisti, brez tujega vonja, prosti vidnih krvnih madežev, brez zdrobljenih kosti ali anatomskih deformacij, dobro izoblikovani, mesnati, prekriti s tanko plastjo maščobe. Naročnik bo naročal le sveže in ohlajeno perutninsko meso. Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno perutninsko meso bo naročnik zavrnil.

Pri mletem mesu in mesnih izdelkih vsebnost maščob v mesu ne sme presegati 10 % (delež meso in maščoba: 90 % 10 %). Naročnik si pridržuje pravico opraviti kontrolo dobavljenega mletega mesa/mesnih izdelkov in pri pristojni instituciji naročiti analizo dobavljenega blaga. Če bi se pri analizi vsebnosti maščob v mletem mesu/mesnih izdelkih izkazalo, da ta presega dovoljenih 10 %, stroške opravljene analize nosi dobavitelj. Če se v obdobju enega leta dvakrat ugotovi, da maščoba v mletem mesu ali mesnih izdelkih presega dovoljenih 10 %, ima naročnik pravico odpovedati okvirni sporazum.

Naročnik bo naročal zrezke gramature 10, 12, 15, ali 18 dag. Dobavitelj mora pri oddaji ponudbe zagotoviti, da bo lahko dobavljal meso, narezano na zrezke željene gramature.

– **ribe in konzervirane ribe**

Živila iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Dobavitelji so dolžni dostavljati le živila blagovne znamke, ki jo bodo navedli v ponudbeni dokumentaciji. Za vse artikle se zahteva, da morajo biti I. kvalitete. Dobavitelj mora na dobavnico navesti kakovostni razred dobavljenega živila.

Dobavitelj bo moral ribe dostavljati v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine.

– **olja**

Živila iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

– **zelenjava, sadje, konzervirano sadje in zelenjava, zamrznjena zelenjava in zamrznjeno sadje, ter sokovi**

Živila iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Ponudnik naj pri izdelavi ponudbe pri svežem sadju in zelenjavi upošteva, da se v posameznih letnih časih največ uporablja sezonsko sadje in zelenjava in da bo naročnik spremljal spreminjanje cen na trgu. Zaželeno je, da je čim več živil slovenskega izvora. Zelenjavo in sadje naročnik naroča po zaporedju zorenja posameznih vrst zelenjave in sadja, preverjal bo sezonske cene na trgu. Če bo naročnik posamezne vrste zelenjave in sadja naročal izven sezone, se bo o ceni dogovoril z dobaviteljem posebej. Naročnik bo priznal le neto teža blaga. Pri vsaki dobavi artiklov pod navedeno skupino, mora dobavitelj na dobavnici navesti kakovostni razred dobavljenega blaga in sorto.

Ponudnik mora ponuditi in dobavljati živila:

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom,
- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov in
- s čim manjšo količino aditivov.

• **zelenjava in suhe stročnice**

Naročnik zahteva zelenjavo kvalitete razreda I. Pri krompirju naročnik naroča krompir rdeče, bele ali rumene sorte v nepovratni embalaži, krompir mora biti kalibriran z max 20% odpadka.

• **ostalo sveže in suho sadje**

Sadje mora biti sveže, primerne zrelosti, nepoškodovano in zahtevanega kalibra. Teža posameznega sedeža mora ustrezati običajnim gramaturam gostinske prehrane in ob upoštevanju gramatur, kot so navedene v popisu blaga. Naročnik zahteva sadje ekstra kakovosti (breskve, češnje, marelice, slive, jagode, limone, grozdje...). Če kaliber sadja posamezne vrste ekstra kakovosti presega zahtevan kaliber, naročnik zahteva sadje I. kvalitete.

Sezonsko sadje (jagode, češnje, breskve, marelice, nektarine, grozdje, slive, višnje, borovnice, maline, kaki ...) naroča naročnik le v sezoni oz. v času zorenja tega sadja v RS.

• **zamrznjena zelenjava in zamrznjeno sadje**

Dobavitelj je dolžan dostaviti živila v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine.

• **konzervirana zelenjava in konzervirano sadje**

Cena za konzervirano zelenjavo in sadje, navedene v predračunu morajo biti izračunane na kg in sicer tako, da se cena kosa (pločevinke, kozarca ipd.) razdeli z deklarirano težo vsebine. Vsa vložena zelenjava mora biti brez kemičnih konzervansov.

Vse vrste vloženega sadja in marmelad morajo biti brez kemičnih konzervansov in sladil.

Pasterizirano sadje mora imeti barvo, vonj in okus, ki so lastni sadju, iz katerega je in ne sme vsebovati več kot 10% razkuhanih plodov. Minimalna količina sadja v kompotih mora biti 55%.

Vse marmelade morajo imeti najmanj 50% sadnega deleža.

– **žita, mlevski izdelki, testenine, zamrznjeni izdelki iz testa, kruh in pekovsko pecivo**

Živila iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Vsa žita in mlevski izdelki morajo biti pakirani v papirnatih vrečah zahtevane teže. Zamrznjena peciva naroča naročnik po kosih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Dobavitelj je dolžan dostaviti blago v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami tako, da se hladilna veriga ne prekine.

Kruh in pečeno pekovsko pecivo – štruce kruha morajo biti narezane na rezine 1,5 cm in celotna štruca zapakirana v prozorno folijo. Na željo naročnika je dobavitelj dolžan vse vrste pekovskega peciva razrezati na kose, kot naročnik želi. Cena preračunanega peciva mora biti enaka tisti, ki je navedena v predračunu.

Ponudniki naj v svoji ceni upoštevajo morebitne posebne zahteve naročnika glede na konkretno sukcesivno naročilo (narezan kruh, prerezane žemlje ...). Dobavitelj mora dobavljati živila v količinah in v pakiranju, kot ga bo zahteval in potreboval naročnik. V nasprotnem primeru bo neupoštevanje naročila naročnika kršitev okvirnega sporazuma.

– **slaščičarski izdelki**

Živila iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Dobavitelj je dolžan dostaviti slaščičarske izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine.

– **splošno prehrambeno blago**

Živila iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Naročnik si pridržuje pravico, da blago naroča po kosih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

8. PRAVILA ZA SPOROČANJE

8.1. Komunikacijska sredstva

Izvedba predmetnega javnega naročila poteka z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev.

8.2. Oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano.

Ponudnik lahko uporabi tudi svoje obrazce, ki pa se morajo po vsebini povsem ujemati z vzorci naročnika.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

9. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB

9.1. Rok za prejem ponudb

Naročnik določa rok za prejem ponudb na dan **16. 11. 2026 do 12:00**.

Oddaja ponudb bo potekala po elektronskih komunikacijskih sredstvih, v skladu s 37. členom ZJN-3.

Ponudniki oddajo ponudbe ter spremembe in umike ponudb v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/>. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> najkasneje **do 16. 11. 2026 do 12:00**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

10.2. Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo na podlagi četrtega odstavka 88. člena ZJN-3 javno.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OR0Z631)

Odpiranje ponudb bo potekalo dne **16. 11. 2026 ob 13:00** in sicer avtomatično v informacijskem sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga je ponudnik naložil v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

11. CENA

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste. Cene morajo biti izračunane na zahtevano enoto mere.

Vse cene na enoto mere, zmnožki količin in cen na enoto mere ter vsi seštevki morajo biti zaokroženi in prikazani na 2 decimalni mesti natančno.

V ceno morajo ponudniki zajeti vse pričakovane stroške, kot so:

- usklajevanje z naročnikom,
- nabave vsega potrebnega blaga,
- plačilo vsega strokovnega kadra,
- zavarovanje prevozov in tovorov,
- dostava na lokaciji naročnika,
- montaža dobavljenega blaga,
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- ipd.

Cene so fiksne in nespremenljive za prvo leto trajanja okvirnega sporazuma.

Za morebitno zvišanje oziroma znižanje cene se uporablja Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), pri čemer se uporabi indeks cene iz 1. točke prvega odstavka 5. člena navedenega pravilnika, ki ga objavlja Statistični urad Republike Slovenije. Povišanje cen iz ponudbe in predračuna izvajalca se lahko, v skladu z navedenim pravilnikom, prvič izvede po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin po klasifikaciji ECOICOP, Slovenija, mesečno, za hrano (01 Hrana in brezalkoholne pijače), po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije preseže 4 (štiri) odstotke vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve okvirnega sporazuma.

Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin po klasifikaciji ECOICOP, Slovenija, mesečno, za hrano (01 Hrana in brezalkoholne pijače), po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije ponovno preseže 4 (štiri) odstotke vrednosti od zadnjega povišanja cen.

Vsako povišanje cen lahko znaša največ 80 (osemdeset) % povečanja dogovorjenega indeksa cen.

Izvajalec mora pred uveljavljanjem spremembe cen predložiti naročniku zahtevek za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe. V primeru da bodo

izpolnjeni dogovorjeni pogoji za spremembo cen, bosta stranki pogodbe spremembo cene uredili s sklenitvijo aneksa k predmetni pogodbi.

V primeru znižanja dogovorjenega indeksa cen, se določila tega člena smiselno uporabljajo tudi za znižanje cen iz ponudbe in predračuna izvajalca.

12. MERILA

12. 1. Določitev meril

Naročnik bo za posamezne sklope izbral ekonomsko najugodnejše ponudbe z upoštevanjem v nadaljevanju navedenih meril.

1. Merila za izbor (vsi sklopi, razen za sklope ekoloških živil in živil iz shem kakovosti):

- ponudbena vrednost (PC): ponder 0,85
- živila iz shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti (SK): ponder 0,15

Število točk posameznega ponudnika se za posamezen sklop izračuna po sledeči formuli:

$$\text{ŠTp} = (85 * \text{ŠTPCp}) + (15 * \text{ŠTSKp})$$

Največje število točk je 100.

A) Izračun točk po merilu ponudbena vrednost:

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino brez DDV do največ 85 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 85 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

$\text{ŠT}_{\text{PCp}} = (\text{PCx} / \text{PCp}) \times 85$ pri čemer je:

ŠT_{PCp} = število točk, ki jih dobi ponudnik

PCx = najnižja ponudbena vrednost

PCp = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika

B) Izračun točk po merilu živila iz shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti:

Naročnik bo točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili živila, ki imajo vsaj en znak iz evropskih shem kakovosti ali iz nacionalnih shem kakovosti, opredeljenih v 7.3.3.1. točki poglavja Temeljne okoljske zahteve za živila predmetne dokumentacije, in zanje predložili potrdila (certifikat, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija). Najvišje število točk je 15, ki jih prejme ponudnik, ki ponudi vsa živila, ki imajo vsaj eno izmed oznak iz shem kakovosti ali nacionalnih shem kakovosti.

Način dokazovanja: Ponudnik mora v obrazcu Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna označiti, katera živila izpolnjujejo kriterije iz shem kakovosti in zanje predložiti prej navedena potrdila.

$\text{ŠT}_{\text{SKp}} = (\text{SKp} / \text{SKz}) \times 15$ pri čemer je:

ŠT_{SKp} = število točk, ki jih dobi ponudnik

SKp = št. ponujenih vrst živil ponudnika, ki imajo vsaj en znak kakovosti

SK_z = št. vseh živil v sklopu, kjer je shema kakovosti merilo

2. Merila za izbor za sklope ekoloških živil:

- ponudbena vrednost (PC): do 100 točk

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino brez DDV do največ 100 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$ST_{PCp} = (PCx / PC_p) \times 100$ pri čemer je:

ST_{PCp} = število točk, ki jih dobi ponudnik

PCx = najnižja ponudbena vrednost

PC_p = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika

3. Merila za izbor za sklope živil iz shem kakovosti:

- ponudbena vrednost (PC): do 100 točk

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino brez DDV do največ 100 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$ST_{PCp} = (PCx / PC_p) \times 100$ pri čemer je:

ST_{PCp} = število točk, ki jih dobi ponudnik

PCx = najnižja ponudbena vrednost

PC_p = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika

12. 2. Podmerilo

Če bosta najugodnejši ponudbi (po številu točk glede na merila na dve decimalni mesti natančno) za posamezen sklop dve ali da jih bo več, bo naročnik izbran dobavitelj, ki bo najugodnejši po merilu »ponudbena vrednost«, določena na dve decimalni mesti natančno.

13. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj do 1. 1. 2027. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki na enak način kot je zahtevano za popravke dokumentacije oziroma pojasnila o dokumentaciji o javnem naročanju.

14. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

14. 1. Razlogi za izključitev

Razlogi za izključitev veljajo za vse sklope.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej dokumentaciji.

1. **Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – ur. prečiščeno besedilo, s spremembami; nadalje: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so določena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.**

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:

Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).

Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu **se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).**

Gospodarski subjekt dokazilo (izpis iz kazenske evidence Republike Slovenije in kazenske evidence države, v kateri ima sedež gospodarski subjekt) o neobstoju razloga za izključitev lahko predloži tudi sam. Tako predložena dokazila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe ali je izdana v 90-ih dneh od roka za oddajo ponudbe. Če v drugi državi takšen register ne obstaja, pa enakovreden dokument, ki ga izda

	pristojni sodni ali upravni organ druge države in iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.
2.	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost). <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca.</i> Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.
3.	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81.

	členom ZJN-3). INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev). <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca.</i> Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.
4.	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec. <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca.</i> Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.
5.	Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil; Stečaj, Insolventnost, Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju, Sredstva upravlja stečajni upravitelj, Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene). <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca.</i> Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.	
6.	Naročnik bo skladno z veljavnim 5k. členom Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (s spremembami in dopolnitvami) iz postopka javnega naročanja izključil samostojnega ponudnika ali ponudnika v skupni ponudbi, če se izkaže, da je: - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji, - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje kandidat, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila. V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. Pogoj morajo izpolniti tudi vsi v ponudbi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), v kolikor delež tega posameznega gospodarskega subjekta predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izjava o neobstoju okoliščin iz 5k. člena Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (Priloga št. 8).	

Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo priglašeni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po sklenitvi pogodbe z glavnim izvajalcem ali s konzorcijem izvajalcev, morajo ESPD obrazec ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev predložiti ob nominaciji, pred pričetkom izvedbe del. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi časovnega vidika trajanja preverjanja neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter o izpolnjevanju sorazmernih pogojev in ne zgolj ESPD obrazca.

14. 2. Pogoji za sodelovanje

Naročnik določa pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tem poglavju dokumentacije. Pogoji veljajo za vse sklope, razen če je pri posameznem pogoju določeno drugače.

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

ZAP. ŠT.	POGOJ
1.	Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in jo prevzema v izvajanje. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec (Del IV: Pogoji za sodelovanje; A: Ustreznost)-Vpis v poslovni register (Sodni register). DOKAZILO: <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca.</i> <i>Za ponudnika s statusom kmeta: Odločba o statusu kmeta ALI Izpis iz registra kmetijskih gospodarstev IN (če je) veljavna odločba FURS (Pravica do uveljavljanja pavšalnega nadomestila) (priloga 9).</i> Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Tehnična in strokovna sposobnost

ZAP. ŠT.	POGOJ
1.	Ponudnik mora v celotnem procesu pridelave, predelave in distribucije živil, ki jih izvaja v okviru živilske dejavnosti, izpolnjevati temeljna načela HACCP oziroma načela dobre higienske prakse in/ali kmetijske prakse (v primeru primarne proizvodnje živil) in upoštevati vse predpise, ki v Republiki Sloveniji urejajo področje varnosti in kakovosti živil. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec. DOKAZILO: <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca in predložitvijo naslednjih dokazil: Izjava – izpolnjevanje predpisanih zahtev s področja varnosti živil (priloga 10).</i> Naročnik si pridružuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.
2.	Ponudnik mora imeti obrate (vključno s premičnimi obrati) registrirane oziroma, če to zahteva zakonodaja, odobrene pri Upravi RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin oziroma morajo obrati izpolnjevati zahteve iz predpisa, ki ureja majhne količine živil in pogoje za njihovo pridelavo. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec. <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca in predložitvijo naslednjih dokazil:</i> - <i>Izjava – izpolnjevanje predpisanih zahtev s področja varnosti živil (priloga 10);</i> - <i>za ponudnike živil živalskega izvora: Odločba o registraciji objekta pri Upravi Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (priloga 10/1).</i> Naročnik si pridružuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

3.	Ponudnik, ki ponuja ekološka živila, mora imeti veljavna potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavne certifikate, ki dokazujejo, da je živilo pridelano oz. predelano v skladu s predpisi za ekološko kmetovanje oziroma ustrezen ekološki znak). V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno. V primeru ponudbe s podizvajalci, ki bodo tudi dobavitelji ponujenih ekoloških živil, mora pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec. <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca in predložitvijo naslednjih dokazil:</i> <i>- Kopija veljavnega certifikata za ponujeno ekološko živilo (priloga 8);</i> <i>Naročnik lahko v fazi analize ponudb dodatno zahteva tudi:</i> <i>- vzorce živil ali deklaracije ali proizvodne specifikacije ali fotografije, iz katerih mora biti razviden tudi znak za označevanje ekoloških živil, skupaj s šifro kontrolne organizacije in navedbo porekla živila.</i> Naročnik si pridružuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.
4.	Ponudnik, ki ponuja živila, uvrščena v druge sheme kakovosti, razen ekološke kakovosti, ki jih je naročnik opredelil v 7.3.3.1. točki poglavja Temeljne okoljske zahteve za živila predmetne dokumentacije, mora imeti veljavne certifikate, ki dokazujejo kakovost iz shem kakovosti. V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno. V primeru ponudbe s podizvajalci, ki bodo tudi dobavitelji ponujenih živil, mora pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec. <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca in predložitvijo naslednjih dokazil:</i> <i>- Kopija veljavnega certifikata, ki dokazuje višjo kvaliteto živila iz shem kakovosti (priloga 8);</i> <i>Naročnik lahko v fazi analize ponudb dodatno zahteva tudi:</i> <i>- vzorce živil ali deklaracije ali proizvodne specifikacije ali fotografije, iz katerih mora biti razviden tudi ustrezen znak za označevanje živil iz shem kakovosti.</i> Naročnik si pridružuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.
5.	Ponudnik, ki ponuja živila iz shem kakovosti ekološka pridelava in izbrana kakovost (za sektor mesa, sektor sadja ter sektor žit in ajde) in je le distributer, ne pa proizvajalec ponujenih živil, mora priložiti tudi veljavni certifikat za distribucijo živil z opredeljeno shemo kakovosti, ki se glasi na njegovo ime.

V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, ki bo dobavljal ponujena ekološka živila, mora pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec.

INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:

Izpolnjen ESPD obrazec.

Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca in predložitvijo naslednjih dokazil:

- Kopija veljavnega certifikata distributerja živil z opredeljeno shemo kakovosti, ki se glasi na ime ponudnika.

Naročnik si pridružuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

15. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Informacija o ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 sprejme ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen ponudnik:

- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in
- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3.

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

ESPD ponudnik uvozi od naročnika, ga izpolni na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd/> ter ga predloži v ponudbi.

Dokazovanje pogojev za sodelovanje

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno pri posameznem pogoju. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

Če je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, mora priložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanega pogoja.

Naročnik bo pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, lahko pa tudi od ponudnikov, ki so po merilu za izbor uvrščeni za ponudbo ekonomsko najugodnejšega ponudnika, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, dokazila o kadrih, ipd.

Pridobivanje podatkov na druge načine

Če bo naročnik kakšen podatek o izpolnjevanju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev pridobil na drugačen način, kakor preko dokazil iz uradno dostopnih podatkov, na primer preko konkurenčnih ponudnikov ali preko tretjih gospodarskih subjektov, drugih naročnikov in podobno, si naročnik pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri.

V ta namen ima naročnik pravico, od ponudnika zahtevati dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo, ki ga mora ponudnik predložiti v roku, ki ga bo določil naročnik v pozivu in bo praviloma znašal tri delovne dni, sicer lahko naročnik ponudbo izključi iz postopka oddaje javnega naročila.

Pojasnila ponudb

Naročnik lahko na podlagi sedmega odstavka 79. člena ZJN-3 pozove gospodarske subjekte, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila, predložena v skladu s 77. in 78. členom ZJN-3.

Za pojasnila ponudb bo naročnik določil primeren rok.

Dopolnjevanje in spreminjanje ponudb

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko (ni pa nujno) naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

16. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Sestavni del ponudbe

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. št.	Naziv priloge	Navodila za pripravo ponudbene dokumentacije
-----------------	----------------------	---

Priloga 1	Obrazec ponudbe	Ponudba (Priloga št. 1) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te dokumentacije. Obrazec ponudnik izpolni in potrdi. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. Ponudnik v stolpec »Ponudbena vrednost brez DDV za ocenjeno količino« za posamezen sklop živil prepiše skupno vrednost sklopa iz Popisa blaga (Priloga 1/1). Ponudnik v stolpec »Število živil po merilu sheme kakovosti« za posamezen sklop živil iz Popisa blaga (Priloga 1/1) prepiše vsoto ponujenih vrst živil, ki so uvrščena v shemo kakovosti. Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »<i>Skupna ponudbena vrednost</i>« v zato namenjen prostor vpiše skupno ponudbeno ceno za celotno obdobje trajanja javnega naročila brez DDV za posamezen sklop in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »<i>Predračun</i>« naloži izpolnjen obrazec »Obrazec ponudbe (Priloga 1)« v pdf. datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Popis blaga (Priloga 1/1)« pa naloži v razdelek »<i>Ostale priloge</i>«. V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu Ponudbe (Priloga 1) – naloženim v razdelek »<i>Predračun</i>« in celotnim predračunom – naloženim v razdelek »<i>Dokumenti</i>«, del »<i>Ostale priloge</i>«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelek »<i>Ostale priloge</i>«.
Priloga 1/1	Popis blaga	Ponudnik izpolni obrazce za sklope (enega ali več), za katere oddaja ponudbo. V primeru skupne ponudbe obrazca izpolni le vodilni partner. Ponudnik pri izpolnjevanju obrazcev ne smejo spreminjati opisa vrste blaga, ocenjene količine in enote mere.

		Ponudnik mora ponuditi živila take kvalitete in gramature/volumna oz. v dobavljivi enoti kot je zahtevano v opisu artikla (živila). V navedbi ponujenega artikla MORA biti navedena blagovna znamka (oz. trgovinska znamka, če tega ni, pa vsaj proizvajalec) ponujenega artikla. Navedba v fazi analize ponudb naročniku omogoča presojanje, ali je ponudnik ponudil živilo ustrezne kvalitete. Izjema velja za sveže meso, sveže ribe ter sveže sadje in zelenjavo ter za blago, ki se označuje skladno s Pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana (Uradni list RS, št. 66/16, s spremem. in dopol.), kjer navedba blagovne znamke ni potrebna. Izbrani ponudnik je v času izvajanja okvirnega sporazuma dolžan dobavljati v Popisu blaga definirane artikle. Za informacijo ponudnikom, za lažjo pripravo ponudbe, je v Popisu blaga pri opisu nekaterih živil navedena blagovna znamka ali proizvajalec. Ponudniki lahko ponudijo enakovredna živila drugega proizvajalca ali drugo blagovno znamko, vendar pa morajo živila po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred živila v celoti ustrezati razpisanim živilom. Navedba »ali enakovredno« se uporablja skladno s četrtem odstavkom 42. člena Direktive 2014/24/EU oz. šestega odstavka 68. člena ZJN-3, ki določata, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali določeno poreklo dovoljeno, kadar ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednosti nekaterim podjetjem ali proizvodom. Vse opredeljene cene morajo biti višje od »0«. Naročnik bo ponudbe za sklope, ki bodo vsebovali cene živil z vrednostjo »0«, izločil iz nadaljnjega ocenjevanja. Ponudbene cene morajo biti podane na zahtevano enoto mere, ki je opredeljena s kilogramom, litrom ali kosom. V ceni morajo biti vsebovani vsi parametri (določeni v splošnih in posebnih pogojih za živila in ki izhajajo iz opisov posameznega živila v predračunskem obrazcu) ter vsi odvisni
--	--	---

		stroški (transportni stroški, zavarovanje, stroški embalaže in podobno), davki in dajatve. Ponudnik v stolpcu »Št. živil po merilu Shema kakovosti« v posamezno celico vnese vrednost »1« za živila, ki so uvrščena v shemo kakovosti iz 7.3.3.1. točke poglavja Temeljne okoljske zahteve za živila predmetne dokumentacije (ekološka živila, živila iz drugih shem kakovosti), ne glede na morebitno uvrščenost živila v večje število shem kakovosti. Stolpec ni definiran v Popisu blaga za sklope, kjer so ekološka živila ali živila iz drugih shem kakovosti zahtevana kot pogoj. Natančna navodila za izpolnjevanje Popisa blaga so zapisana v legendi. Ponudnik izpolnjen obrazec Popis blaga naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
Priloga 2	ESPD obrazec	Ponudnik naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala eJN/ESPD: https://ejn.gov.si/espd/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD-ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD tudi v .pdf obliki. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«

		priloži izpolnjene in podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml. <u>Ponudnik mora v Delu II B Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta v delu »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavnistvu« vpisati EMŠO predstavnika.</u>
Priloga 3	Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih	Priloga št. 3 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN prilogo št. 3 naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
Priloga 4	Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev	V primeru da ponudnik v ponudbi nominira podizvajalca, v razdelku »Osnovni podatki« navede, da sodeluje s podizvajalcem/podizvajalci. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče, kamor vnese naziv in naslov podizvajalca/podizvajalcev. Ponudnik izpolni in priloži v ponudbi prilogo št. 4. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN prilogo št. 4 naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
Priloga 5	Izjava podizvajalca	Vsak od nominiranih podizvajalcev izpolni prilogo št. 5. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN prilogo št. 5 naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
Priloga 6	Skupna ponudba	Ponudnik v skupni ponudbi predloži ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana v prilogi 6. Ponudnik zahtevano dokumentacijo naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Izjema velja za ESPD obrazec, ki ga naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«.
Priloga 7	IZJAVA O NEOBSTOJU OKOLIŠČIN IZ 5K. ČLENA UREDBE SVETA (EU) ŠT. 833/2014 O OMEJEVALNIH UKREPIH ZARADI	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži dokazila. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN dokazila naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

	DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI	
Priloga 8	Certifikati	Ponudnik, ki ponuja ekološka živila oziroma živila iz drugih shem kakovosti, predloži veljavne certifikate, vključno s prilogami, v kolikor je priloga del certifikata, ki dokazujejo ekološko oziroma višjo kvaliteto ponujenih živil (priloga 8). Na kopijo certifikata zapiše zaporedno številko živila in sklop živil iz obrazca Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna, na katerega se certifikat nanaša. Ponudnikom, ki ponujajo le živila iz shem kakovosti lastne proizvodnje, zaporedne številke živila in sklopa živila na (edini priložen) certifikat ni potrebno zapisati. V primeru, da je ponudnik le distributer in ne proizvajalec ponujenih živil iz shem kakovosti: - ekološka pridelava in - izbrana kakovost (za sektor mesa, sektor sadja ter sektor žit in ajde), predloži veljavni certifikat dobavitelja za distribucijo, ki se glasi na njegovo ime. Za živila, kjer skladno z navodili za izpolnjevanje obrazca Popis blaga (Priloga 1/1) navedba blagovne oz. trgovinske znamke oz. proizvajalca ni potrebna, predložitev certifikatov za živila iz shem kakovosti, v kolikor ponudnik ni pridelovalec, v fazi oddaje ponudbe ni potrebna. Naročnik bo ustreznost živil presojal ob dobavi živil, na način, ki je opredeljen v osnutku okvirnega sporazuma. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži certifikat/e v .pdf obliki.
Priloga 9	Odločba o statusu kmeta (za ponudnike s statusom kmeta) ALI Izpis iz registra kmetijskih IN odločba FURS (Pravica do uveljavljanja pavšalnega nadomestila)	Zahtevane dokumente predloži le ponudnik, ki ima status kmeta. Namesto Odločbe o statusu kmeta lahko ponudnik s statusom kmeta predloži tudi izpis iz registra kmetijskih gospodarstev. Veljavni dokument, vezan na pravico do uveljavljanja pavšalnega nadomestila, predloži ponudnik s statusom kmeta, ki ima tako veljavno odločbo. Ponudnik s statusom kmeta navedene dokumente naloži v sistem e-JN, pod

		predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
Priloga 10	Izjava – izpolnjevanje predpisanih zahtev s področja varnosti živil	Obrazec ponudnik izpolni in podpiše. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem ali partnerjem v skupni ponudbi, obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak podizvajalec ali partner v skupni ponudbi. Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Ponudnik s strani podizvajalcev in partnerjev izpolnjene, žigosane in podpisane izjave v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
Priloga 10/1	Odločba o registraciji objekta pri Upravi Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin	Zahteva dokument predloži ponudnik, ki ponuja živila živalskega izvora. Ponudnik dokument naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Podatki o ustanoviteljih

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in

gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

17. POSLOVNA SKRIVNOST OZ. ZAUPNOST PODATKOV

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Ur. l. RS, št. 22/19). Naročnik bo zagotovil varstvo podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov (ZVOP-2) in tajnih podatkov (ZTP), ter Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR), štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov v skladu z 35. členom ZJN-3.

18. PRAVNO VARSTVO

V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. Če je bil ali bi lahko bil zaradi ravnanja naročnika ogrožen javni interes, pri čemer se za namen tega zakona šteje, da gre za javni interes, če obstaja nevarnost za življenje in zdravje ljudi, javno varnost ali oškodovanje premoženja večje vrednosti, lahko vloži zahtevek za revizijo tudi ministrstvo, pristojno za javna naročila, Računsko sodišče Republike Slovenije, organ,

pristojen za varstvo konkurence, in organ, pristojen za preprečevanje korupcije.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presoja očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke: ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo na portalu e-Revizija.

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN, in sicer v višini 4.000,00 EUR. Taksa se nakaže na račun Ministrstva pristojnega za javno naročanje:

SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (Zadnji, tretji del reference, predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu)

Če zahtevku za revizijo ni predloženo potrdilo o plačilu takse, naročnik vlagatelja

pozove na dopolnitev. Dopolnitev je pravočasna in ustrezna, če vlagatelj v treh delovnih dneh od prejema poziva naročniku dostavi potrdilo o plačilu takse, iz katerega je razvidno, da je bila taksa v ustrezni višini plačana najpozneje na dan vložitve zahtevka za revizijo.

19. PROTIKORUPCIJSKO OBVESTILO

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodbo ne bi prišel veljati ali ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

20. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

- Priloga 1: Obrazec ponudbe
- Priloga 1/1: Popis blaga
- Priloga 2: ESPD obrazec
- Priloga 3: Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih
- Priloga 4: Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev
- Priloga 5: Izjava podizvajalca
- Priloga 6: Skupna ponudba
- Priloga 7: Izjava o neobstoju okoliščin iz 5k. Člena Uredbe sveta (EU) št. 33/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini;
- Priloga 8: Certifikati;
- Priloga 9: Odločba o statusu kmeta (za ponudnike s statusom kmeta) ALI Izpis iz registra kmetijskih IN odločba FURS (Pravica do uveljavljanja pavšalnega nadomestila);
- Priloga 10: Izjava – izpolnjevanje predpisanih zahtev s področja varnosti živil in
- Priloga 10/1: Odločba o registraciji objekta pri Upravi Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (za ponudnike, ki ponujajo živila živalskega izvora).

Priloga 1: Obrazec ponudbe¹

Na osnovi javnega razpisa »Sukcesivna dobava živil za dve leti«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2026, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBO ODDAJAMO (ponudnik ustrezno obkroži):

Samostojno

v skupnem nastopu*

s podizvajalci*

**Če ponudnik ponudbo oddaja v skupnem nastopu ali s podizvajalci, ponudnik (poleg zase) tudi za vsakega partnerja ali podizvajalca predloži izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih na prilogi št. 4.*

PONUDBNIK²:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	

Zap. št. sklopa	Naziv sklopa	Ponudbena vrednost brez DDV za ocenjeno količino	Število živil po merilu »Shema kakovosti«
1.	PERUTNINA IN PERUTNINSKI IZDELKI		
2.	ŽIVILA IZ SHEM KAKOVOSTI (brez eko živil): PIŠČANČJE MESO		/
3.	RIBE IN RIBJI IZDELKI		
4.	MLEČNI IZDELKI		
5.	ŽIVILA IZ SHEM KAKOVOSTI (brez eko živil): MLEKO IN MLEČNI IZDELKI		/
6.	EKO MLEČNI IZDELKI		/
7.	SLADOLEDI		
8.	KRUH IN PECIVA		

²V primeru skupne ponudbe se navedejo podatki vodilnega partnerja.

9.	KROFI ZA PUSTOVANJE		
10.	DROBNO PECIVO		
11.	ZMRZNJENI PEKOVSKI IZDELKI		
12.	TESTENINE IN MLEVSKI IZDELKI		
13.	MAŠČOBNA ŽIVILA		
14.	SVEŽA ZELENJAVA		
15.	KROMPIR		
16.	ŽIVILA IZ SHEM KAKOVOSTI (brez eko živil): KROMPIR (npr. integrirana pridelava ali izbrana kakovost)		/
17.	EKO ZELENJAVA		/
18.	ZMRZNJENA ZELENJAVA IN SADJE		
19.	SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO		
20.	JAJCA		
21.	EKO JAJCA		/
22.	EKO SADJE		/
23.	ŽIVILA IZ SHEM KAKOVOSTI (brez eko živil): SVEŽE SADJE (npr. integrirana pridelava ali izbrana kakovost)		/
24.	SVEŽE SADJE IN OREŠČKI		
25.	PRIPRAVLJENE ZAMRZNJENE JEDI		

PONUDBENI POGOJI:

1. Veljavnost ponudbe je 1. 1. 2027.

2. Cene na enoto mere so fiksne za prvo leto trajanja pogodbe. Povišanje cen iz ponudbe in predračuna izvajalca se lahko, v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) izvede prvič po preteku enega leta od sklenitve pogodbe.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Priloga 1/1: Popis blaga

Ponudnik mora predložiti v celoti izpolnjen popis blaga za sklope, na katere podaja ponudbo v excel dokumentu.

Popis blaga mora biti izpolnjen na vseh praznih in za izpolnitev predvidenih mestih, razen tam, kjer v skladu z navodili to ni nujno potrebno.

Posamezne postavke popisa blaga morajo biti izpolnjene na največ 4 decimalna mesta natančno.

Ponudnik mora Popis blaga oddati v elektronski obliki.

Ponujena cena ponudnika mora vsebovati morebitne popuste.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN »Popis blaga« v MS Excel formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Priloga 2: ESPD obrazec

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, v primeru skupne ponudbe vsi partnerji, subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik mora v Delu II B Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta v delu »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavništvu« vpisati EMŠO predstavnika.

Priloga 3: Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih³

naziv gospodarskega
subjekta: _____

naslov gospodarskega
subjekta: _____

kontaktna oseba: _____

elektronski naslov kontaktne
osebe: _____

telefon: _____

matična številka
gospodarskega subjekta: _____

št. transakcijskega računa: _____

GOSPODARSKI SUBJEKT
SODI MED MSP, kot je
opredeljeno v Priporočilu
Komisije 2003/361/ES

DA

NE

pooblaščen oseba za
podpis ponudbe in pogodbe: _____

Osebe, člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*:

1	
2	
3	
4	
5	

*Če je teh oseb več, se seznam oseb priloži ločeno za prilogo št. 4.

VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)

Ponudnik

Partner v skupnem
nastopu

podizvajalec

³Ponudnik predloži za ponudnika, vsakega partnerja v skupnem nastopu in vsakega podizvajalca.

Če ima ponudnik sedež v drugi državi, mora navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP):

naziv pooblaščenca za vročanje:	
naslov pooblaščenca za vročanje:	
kontaktna oseba:	
elektronski naslov kontaktne osebe:	
telefon:	

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Priloga 4: Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivna dobava živil za dve leti« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

(ustrezno obkrožite A ali B)

A. izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

PODIZVAJALCI: NAZIV, POLNI NASLOV,	OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):	NEPOSREDNO PLAČILO ZAHTEVA (ustrezno obkrožite)
			DA NE
			DA NE

Izjavljamo,

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci,
- da bomo dela izvajali le s podizvajalci, ki bodo priglašeni in bomo v primeru spremembe podizvajalcev pravočasno obvestili naročnika o spremembi,
- da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec predložili soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika in bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki smo ga predhodno potrdili,
- da bomo v primeru, da se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno

plačan, prejel plačilo za izvedeno storitev oziroma dobavo blaga, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

B. izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Priloga 5: Izjava podizvajalca⁴

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivna dobava živil za dve leti« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

izjavljamo, da

- bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, in sicer z:

OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):

- zahtevamo / ne zahtevamo (*ustrezno obkrožite*), da naročnik našo terjatev plačuje neposredno,
- smo seznanjeni z dejstvom, da neposredna plačila niso obvezna, ampak je dolžan naročnik neposredno plačevati podizvajalcu, le če podizvajalec to pravočasno zahteva.

KRAJ	ŽIG	PODIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

⁴ Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Priloga 6: Skupna ponudba

V primeru skupne ponudbe ponudnik predloži:

POSAMIČNO
(vsak
gospodarski
subjekt)

- ESPD (Priloga 2)
- Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih (Priloga 3)
- Izjava o neobstoju okoliščin iz 5k. Člena Uredbe sveta (EU) št. 33/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (Priloga 7);
- Odločba o statusu kmeta ali izpis iz registra kmetijskih gospodarstev IN odločba FURS (Pravica do uveljavljanja pavšalnega nadomestila) (Priloga 9)
- Izjava – izpolnjevanje predpisanih zahtev s področja varnosti živil (Priloga 10) in
- Odločba o registraciji objekta pri Upravi Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (Priloga 10/1) – za ponudnike, ki ponujajo živila živalskega izvora.

SKUPNO
(vsi gospodarski
subjekti)

- Obrazec ponudbe (Priloga 1)
- Popis blaga (Priloga 1/1)
- Podizvajalci (Prilogi 4 in 5)
- Certifikati (Priloga 8)

Priloga 7: IZJAVA O NEOBSTOJU OKOLIŠČIN
IZ 5K. ČLENA UREDBE SVETA (EU) ŠT. 833/2014
O OMEJEVALNIH UKREPIH ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA
DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivna dobava živil za dve leti« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

IZJAVLJAMO:

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje veljavni 5k. člen Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (s spremembami in dopolnitvami):

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

NAVODILO:

Izjavo izpolni samostojni ponudnik in vsak partner v skupni ponudbi. Izjavo izpolni tudi podizvajalec ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

Priloga 8: VELJAVNA POTRDILA OZ. CERTIFIKATI ZA PONUJENA EKOLOŠKA ŽIVILA IN ŽIVILA IZ DRUGIH SHEM KAKOVOSTI

Ponudnik na dokumente zapiše sklop in zaporedno/-e številko/-e živila iz obrazca Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna, na katerega se certifikat nanaša. Ponudnikom, ki ponujajo le živila iz shem kakovosti lastne proizvodnje, zaporedne številke živila in sklopa živila na (edini priložen) certifikat ni potrebno zapisati.

Naročnik priznava naslednje sheme kakovosti:

- Ekološki kmetijski proizvod ali živilo,
- označba porekla (ZOP),
- geografska označba (ZGO),
- zajamčena tradicionalna posebnost (ZTP),
- višja kakovost (VK),
- integrirani kmetijski proizvod ali živilo,
- dobrote iz naših kmetij,
- izbrana kakovost (IK),
- zlati standard dobrobiti,
- gorski proizvod.

V primeru, da je ponudnik distributer in ne tudi proizvajalec ponujenih živil iz shem kakovosti ekološka pridelava in izbrana kakovost (za sektor mesa, sektor sadja ter sektor žit in ajde), predloži tudi VELJAVNI CERTIFIKAT ZA DISTRIBUTERJA Z OPREDELJENO SHEMO KAKOVOSTI (ki se glasi na ponudnikovo ali podizvajalčevo ime).

NAVODILO:

V primeru skupne ponudbe certifikate partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.

V primeru ponudbe s podizvajalci certifikate predloži le ponudnik.

**Priloga 9: ODLOČBA O STATUSU KMETA
ali
IZPIS IZ REGISTRA KMETIJSKIH GOSPODARSTEV IN odločba FURS
(Pravica do uveljavljanja pavšalnega nadomestila)**

Gospodarski subjekt mora biti predložiti dokazila.

**Priloga 10: Izjava IZPOLNJEVANJE PREDPISANIH ZAHTEV S PODROČJA VARNOSTI ŽIVIL in (za ponudnike, ki ponujajo živila živalskega izvora)
Odločba o registraciji objekta pri UVHVVR**

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivna dobava živil za dve leti« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

izjavljamo:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da v celotnem procesu pridelave, predelave in distribucije živil, ki jih izvajamo v okviru naše živilske dejavnosti, izpolnjujemo temeljna načela HACCP oziroma načela dobre higienske in/ali kmetijske prakse (v primeru primarne proizvodnje živil) in da upoštevamo vse predpise, ki v Republiki Sloveniji urejajo področje varnosti in kakovosti živil. Na zahtevo naročnika bomo posredovali vsa potrebna dokazila, ki jih bo le-ta zahteval v zvezi z zagotavljanjem varnosti oziroma kakovosti živil.

Hkrati izjavljamo, da so obrati (vključno s premičnimi obrati) registrirani oziroma, če to zahteva zakonodaja, odobreni pri Upravi RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin oziroma da izpolnjujejo zahteve iz predpisa, ki ureja majne količine živil in pogoje za njihovo pridelavo.

Obvezujemo se, da bomo v primeru, če bomo ugotovili, da naši proizvodi predstavljajo tveganje za zdravje ljudi, takoj izvedli predpisane postopke umika oziroma odpoklica in o tem nemudoma obvestili prejemnike teh proizvodov.

* za ponudnike živil živalskega izvora: Odločba o registraciji objekta pri Upravi Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (priloga 10/1)

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

21. PRILOGE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Priloge Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

- Vzorec okvirnega sporazuma (priloga A).

Priloga A: Vzorec okvirnega sporazuma

NAROČNIK:

Naziv in naslov:	Študentski dom Ljubljana Svetčeva ulica 9 1000 Ljubljana
ki ga zastopa:	Tomaž Pečnik, direktor
Matična številka:	6280722000
Transakcijski račun:	SI56 0110 0600 0041 151

in

DOBAVITELJ:

Naziv in naslov:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Transakcijski račun:	

sklepata

Okvirni sporazum za sukcesivno dobavo živil za dve leti

za sklop št. ____: _____

št.: _____

(v nadaljevanju: okvirni sporazum)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Na osnovi javnega razpisa za oddajo javnega naročila »Sukcesivna dobava živil za dve leti«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____, je bil z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne _____ kot najugodnejši ponudnik za sklop _____ izbran dobavitelj po tem okvirnem sporazumu.

Odločitev o oddaji javnega naročila je postala pravnomočna dne _____.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____, vključno s ponudbenim predračunom izvajalca, so sestavni del tega okvirnega

sporazuma, zato so sestavni del tudi vse zahteve in pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki niso izrecno navedeni v tem okvirnem sporazumu.

V primeru nasprotja med okvirnim sporazumom, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo, veljajo najprej določbe tega okvirnega sporazuma, nato določbe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, nato določbe ponudbe, če ni v tem okvirnem sporazumu izrecno navedeno drugače.

(Opomba: V primeru sklepanja sporazuma za samo en sklop se določba črta) Sporazum se, z namenom administrativne poenostavitve, sklepa za več sklopov, pri čemer vsak sklop predstavlja neodvisno celoto in se pogoji ter določila tega sporazuma uporabljajo za posamezne sklope.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

S sklenitvijo okvirnega sporazuma naročnik odda, dobavitelj pa v skladu z razpisnimi pogoji prevzema dobavo živil po naslednjih sklopih:

- _____;
- _____.

(Navede se sklope za katere je bil ponudnik / dobavitelj izbran)

Predmet sporazuma, vrsta, lastnosti, kakovost in dodatne zahteve naročnika izhajajo iz splošnih in posebnih pogojev ter iz opisa vrste živil, ki so opredeljeni v Dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo dobavitelja št. _____ z dne _____, ki sta prilogi tega sporazuma.

Stranki sporazuma ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti potreb po dobavi živil, ki so predmet tega sporazuma. Naročnik se s tem sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto živil. Naročnik bo živila naročal glede na svoje dejanske potrebe in sestavljene tedenske jedilnike. Količine, opredeljene v ponudbenem predračunu, so zgolj informativne in za naročnika niso zavezujoče. Dobavitelj zaradi nedoseganja količin iz ponudbenega predračuna zoper naročnika nima nobenega zahtevka, v primeru preseganja količin iz ponudbenega predračuna pa se zavezuje tudi te dobave izvesti v rokih in kvaliteti, skladnimi s tem sporazumom, svojo ponudbeno dokumentacijo in s Povabilom k oddaji ponudbe.

Naročnik bo dobavitelju oddal vsa naročila. Če ta ne bo izpolnil naročila v dogovorjenem roku oziroma odzivnem času, kot je opredeljeno s tem sporazumom, bo naročnik nabavil živilo na trgu.

Pravila za izvajanje sporazuma

3. člen

Za izvajanje sporazuma veljajo naslednja pravila:

- predmet razpisa so stalne dobave živil, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more

v naprej določiti;

- količine in vrste živil v Popisu blaga, ki je del ponudbenega predračuna, so okvirne, pri čemer naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v razpisni dokumentaciji in ponudbi dobavitelja;
- naročnik bo naročal in kupoval le tiste vrste in količine živil iz Popisa blaga, ki je del ponudbenega predračuna, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe (št. odjemalcev ipd.) in glede na sestavljene tedenske jedilnike);
- v primeru, da študenti oz. drugi odjemalci katero od ponujenih živil iz dobaviteljeve ponudbe zavračajo, četudi ustrezajo naročnikovim zahtevam iz razpisne dokumentacije, lahko naročnik pri dobavitelju preveri možnost zamenjave takega izdelka z istovrstnim drugim, pri čemer cena na enoto mere zamenjanega živila ne sme presegati tiste, ki je določena za prvotno ponujeno živilo v obrazcu Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna. Če mu dobavitelj takega izdelka pod navedenimi pogoji ne more zagotoviti, lahko naročnik, brez kakršnekoli odgovornosti do dobavitelja, kupuje živila na trgu. Naročnik mora pred zamenjavo živila o objektivnih razlogih dobavitelja seznaniti z zapisnikom, ki ga je potrdila strokovna komisija naročnika, ki je zadolžena za prehrano.

4. člen

Kakovost in zdravstvena neoporečnost živil

Kakovost živil mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih. Naročnik zahteva, da so živila najmanj I. kakovostnega razreda. Naročnik lahko od dobavitelja zahteva dokazila o kakovosti (potrdila, poročila oz. izvide o zdravstveno-higienski neoporečnosti ter energetski in biološki vrednosti), ki ga izda za to pooblaščen strokovna institucija.

Naročnik si pridružuje pravico, da živil, tudi če ustrezajo pogojem iz prejšnjega odstavka, ne kupi, če živila po okusu ali drugih okoliščinah ne ustrezajo (neustrezen okus, neustrezen vonj) ali pa jih uporabniki zavračajo. V takem primeru, četudi živila ustrezajo naročnikovim zahtevam iz razpisne dokumentacije, lahko naročnik pri dobavitelju preveri možnost zamenjave takega izdelka z istovrstnim drugim, pri čemer cena na enoto mere zamenjanega živila ne sme presegati tiste, ki je določena za prvotno ponujeno živilo v obrazcu Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna. Če mu dobavitelj takega izdelka pod navedenimi pogoji ne more zagotoviti, lahko naročnik, brez kakršnekoli odgovornosti do dobavitelja, kupuje živila na trgu. Naročnik mora pred zamenjavo živila o objektivnih razlogih dobavitelja seznaniti z zapisnikom, ki ga je potrdila strokovna komisija naročnika, ki je zadolžena za prehrano.

Če naročnik pri dobavi ugotovi, da živilo ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi kakovostno živilo. Če dobavitelj živila ne zamenja, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma. Če se izkaže, da živilo kakovostno ni ustrezalo, mora stroške pregleda poravnati dobavitelj.

III. DOSTAVA, EMBALAŽA, REKLAMACIJE

5. člen

Dobavitelj bo dobavljal naročniku živila, ki so predmet tega sporazuma na podlagi njegovega naročila dnevno med 7. in 9. uro, razen če bo naročnik ob naročilu določil drugače. Če živila niso dostavljena do določene ure ob upoštevanju enodnevnega

dobavnega roka, dobavitelj pa ga dostavi kasneje, si naročnik pridržuje pravico odkloniti prepozno izvršeno naročilo.

Dobavitelj je na naročnikove postavljene roke vezan, sicer bo naročnik obračunal pogodbeno kazen.

Naročila za dobavo živil bo naročnik posredoval dobavitelju na način, ki je običajen v blagovnem prometu med strankami (telefonu, elektronskem sporočilu in drugo).

Zamenjava naročenih živil z drugimi živili ni dovoljena, razen po predhodnem pisnem dogovoru z naročnikom.

Dobavitelj je dolžan naročniku dobavljati živila, ki glede pakiranja in količin ustrezajo njegovemu naročilu. Če dobavitelj dobavi naročniku živila, ki odstopajo od naročenega pakiranja in količin, ima naročnik pravico tako dobavo zavrni, brez obveznosti do dobavitelja.

6. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu živil naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, v kateri je navedena cena z davkom na dodano vrednost, količina, vrsta, kakovost, v skladu z razpisnimi pogoji. Naročnik mora takoj ob prevzemu živil in embalaže opraviti količinski in kakovostni prevzem. Ob prevzemu živil pooblaščenim osebi strank okvirnega sporazuma dokument (prevzemnico-dobavnico) podpišeta in vanj vpišeta morebitne reklamacije.

Pri prevzemu mora biti vedno navzoča pooblaščen oseb naročnika. V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj živila pušča na prostem pred objektom naročnika. V takem primeru naročnik dobavljena živila zavrne in zahteva nova v odzivnem času, opredeljenim v reklamaciji. Če dobavitelj reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik zaračuna pogodbeno kazen.

Dobavitelj mora ob vsakokratni dobavi pridelanega ekološkega živila ali živila iz shem kakovosti naročniku predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila zavrne. Izjema velja za predpakirana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

7. člen

Reklamacija

Če naročnik ugotovi, da živilo odstopa od dogovorjene kakovosti, ki jo je naročnik zahteval v razpisni dokumentaciji, naročene teže ali po vrsti izdelka, lahko naročnik prevzem odkloni.

Naročnik je dolžan takoj posredovati dobavitelju tudi pisne reklamacije, povezane s ceno in davkom na dodano vrednost. Dobavitelj je dolžan reklamacijo obravnavati takoj na način, da zamenja živilo neustrezne kakovosti z ustreznim. V nasprotnem bo naročnik zavrnil plačilo računa za takšno živilo.

Če dobavitelj ne upošteva reklamacije, ima naročnik pravico odkloniti plačilo živila, ki je predmet reklamacije in naročiti živilo pri drugem dobavitelju.

Vse elemente na dobavnici (prevzemnici) lahko naročnik reklamira takoj ali v roku 8 delovnih dni od prevzema živil.

8. člen

Dobavitelj je dolžan nekvalitetno oz. pokvarjeno živilo nadomestiti z novim čim hitreje, najkasneje do skrajnega roka, ki ga dobavitelju za konkretno dobavo določi naročnik.

Če je predmet naročila hitro pokvarljivo živilo, je dolžan dobavitelj nadomestiti nekvalitetno živilo z novim najkasneje v roku ene (1) ure od prejema reklamacije.

Stroške, nastale z zamenjavo nekvalitetnega oz. pokvarjenega živila, vključno s prevoznimi, nosi dobavitelj.

9. člen

Embalaža

Dobavitelj mora prevoz živil izvajati v skladu z veljavnimi zdravstveno –higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo kakovost in zdravstveno neoporečnost živil.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, da ne pride do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oziroma ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridržuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja.

Izbrani dobavitelj mora dostavljati živila v svoji embalaži, ki jo mora še isti dan oz. najkasneje naslednji dan po dobavi prevzeti in odpeljati s prostora naročnika, tudi v primeru nepovratne embalaže. Če dobavitelj ne odpelje embalaže, lahko naročnik na stroške dobavitelja organizira odvoz embalaže. Dobavitelj je dolžan tudi redno brezplačno odvažati vso povratno embalažo.

Posebna določba glede embalaže: Na podlagi posebnega dogovora med ponudnikom in naročnikom se embalaža lahko naročniku zaračunava po kavcijski vrednosti (ceniku), ki ga sprejema Komisija za embalažo pri Združenju za trgovino Gospodarske zbornice Slovenije. Naročnik se s prevzemom blaga finančno zadolži za embalažo, pri vračilu le-te pa se finančno razbremeni v obliki dobropisa in sicer v enakih količinah in plačilnem roku, kot je bil obremenjen. Vsak prevzem oz. oddaja povratne embalaže morata biti razvidna iz dobavnice ali ločenega dokumenta, sicer je pri finančnem obračunu ni mogoče upoštevati.

IV. PRAVICE IN OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA

10. člen

Pravice in obveznosti dobavitelja

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

- dobavil živila, skladna z določili okvirnega sporazuma ter predpisi, ki urejajo področje živil in v interesu naročnika;
- sukcesivne dobave živil izvajal pravočasno;

- reklamacije odpravil v najkrajšem možnem roku na lastne stroške. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen odstopiti od tega okvirnega sporazuma;
- pisno obvestil naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki bi utegnile vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev določil okvirnega sporazuma;
- naročniku omogočil ustrezen nadzor nad izvajanjem okvirnega sporazuma;
- poravnal vso morebitno povzročeno škodo;
- naročniku dobavljal kakovostna in zdravstveno neoporečna živila, ki ustrezajo vsem predpisom, ki določajo pogoje za posamezno vrsto živil, posebej pa, da so izpolnjeni vsi sanitarno – tehnični pogoji;
- izvajal svoje obveznosti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- če bo ugotovil, da katerokoli živilo, ki ga dobavlja, predstavlja tveganje za zdravje ljudi takoj izvedel predpisane postopke umika oziroma odpoklica in o tem nemudoma obvestil naročnika,
- naročniku na njegov pisni poziv, posredoval vso potrebno dokumentacijo za živila, ki so predmet tega sporazuma in s katero je dolžan razpolagati nosilec živilske dejavnosti, ki je odgovoren za zagotovitev informacij o živilu,
- naročniku ob njegovem vsakokratnem pisnem pozivu v roku 30. dni od pisne zahteve posredoval poročilo oziroma izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz ponujenih živil, pri čemer bo nosil tudi vse stroške, nastale v zvezi s tem,
- najkasneje v 30 dneh od sklenitve tega sporazuma v tabeli popisov živil v ločenem stolpcu navedel vse alergene za posamezna živila v okviru sklopov, za katere je izbran, o morebitni spremembi pa bo naročnika nemudoma pisno obvestil.

11. člen

Pravice in obveznosti naročnika

Naročnik se zavezuje, da bo:

- živila naročal pri dobavitelju;
- ukrenil vse potrebno, da bo dobavitelj lahko izvrševal svoje obveznosti po okvirnem sporazumu;
- sodeloval z dobaviteljem z namenom, da bodo dobave izvedene pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- pravočasno naročal potrebne količine živil;
- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- obveščal dobavitelja o morebitnih ugotovljenih napakah in pomanjkljivostih v zvezi z izpolnitvijo njegovih obveznosti.

V. CENA, OCENJENA VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN PLAČILNI POGOJI

12. člen

Cena

Cene so opredeljene na enoto mere (kilogram ali liter ali kos) in vključujejo pariteto »DDP lokacija naročnika«. Cene vključujejo vse stroške, ki nastanejo pri transportu živil na lokacijo naročnika in vse druge stalne, spremenljive ter oportunitetne stroške. Cene

vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene (morebitne trošarine, takse, uvozne dajatve, stroški embalaže, prevoza, zavarovanja, itd.), davke in morebitne popuste.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka tega člena je dobavitelj naročnika dolžan pisno obveščati o akcijskih cenah in maloprodajnih cenah živil, ki so predmet tega sporazuma. V primeru, da so akcijske cene oz. maloprodajne cene nižje od trenutnih cen dobavitelja, po katerih dobavlja naročniku živila, je dobavitelj zavezan naročniku živila prodati po nižjih oziroma akcijskih cenah.

Naročnik bo v času trajanja sporazuma posamezno živilo kupoval po ceni na enoto mere kot bo opredeljena v obrazcu Popis blaga, ki je del predračunskega obrazca ponudbe izbranega dobavitelja. Dobavitelj bo cene na enoto mere živil iz obrazca Popis blaga, ki je del ponudbenega predračuna, lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen dobavitelju izdal na njegov predhodni pisni predlog in sicer le zaradi regulacije cen, v skladu z določili Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04). Za regulacijo cen posameznih artiklov (živil) se upošteva kumulativni indeks cen življenjskih potrebščin po klasifikaciji ECOICOP, Slovenija, mesečno, za hrano (01 Hrana in brezalkoholne pijače), ki ga uradno objavlja Statistični urad RS. Povišanje cen iz Popisa blaga, ki je del ponudbenega predračuna se lahko, v skladu z navedenim pravilnikom, prvič izvede po preteku enega leta od sklenitve sporazuma in ko kumulativno povišanje indeksa cen hrane po podatkih Statističnega urada RS preseže štiri (4) % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve sporazuma oziroma od zadnjega povišanja cen. Vsako povišanje cen posameznih artiklov (živil) lahko znaša največ osemdeset (80) % povečanja s sporazumom dogovorjenega indeksa cen. V primeru, da bodo izpolnjeni pogoji za spremembo cen, bo naročnik z dobaviteljem spremembe cen uredil s sklenitvijo aneksa k sporazumu.

Določbe drugega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo tudi za znižanje denarnih obveznosti.

13. člen

Ponudbena in maksimalna vrednost okvirnega sporazuma

Skupna ponudbena vrednost dobav živil za sklop/e _____ brez DDV v skladu s ponudbo št. _____ z dne _____ znaša _____ EUR oz. _____ EUR z DDV.

Maksimalna vrednost vseh dobav živil za sklop/e _____ in ki so predmet tega sporazuma, za celotno obdobje trajanja tega sporazuma znaša _____ EUR brez DDV (z besedo: _____).

14. člen

Rok plačila

Dobavitelj naročniku izstavi zbirni e-račun enkrat mesečno, in sicer do 5. dne naslednjega meseca za vsa dobavljena živila v preteklem mesecu. Priloga e-računa je specifikacija vseh izvršenih dobav in s strani naročnika podpisanimi dobavnicami.

V e-račun se lahko vključi dobava šele, ko je s strani naročnika podpisana dobavnica. S strani dobavitelja in naročnika podpisana dobavnica je obvezna priloga e-računa.

Rok za plačilo e-računa je 30 dni in začne teči naslednji dan po prejemu e-računa v UJP.

Naročnik bo dobavitelju plačal e-račun v roku do 30 dni od datuma prejema e-računa, na transakcijski račun izvajalca številka SI56 _____ pri _____.

V primeru reklamacije živil se plačilo delno ali v celoti zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

Podizvajalci

15. člen

/se upošteva, če izvajalec nastopa s podizvajalcem/

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo predmeta te pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi.

V primeru vključitve novih podizvajalcev, mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, ob upoštevanju drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi

novega podizvajalca obvestiti dobavitelja najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

/se upošteva, če izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/

Podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun, zakoniti zastopnik)	Obseg in vrsta storitev	Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh storitev
/	/	/

Izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tej pogodbi navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo za neposredna plačila, na podlagi katere naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

- račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz pogodbe, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz pogodbe neposredno na račun podizvajalca ali
- podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz pogodbe, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

/se upošteva, če podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval/

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve/dobave, ki so neposredno povezane s predmetom pogodbe. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav,

naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

ALI

/se upošteva, če izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo pogodbe.

Naknadno nominirani podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru vključitve novih podizvajalcev, mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, ob upoštevanju drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev/dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev/dobav, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi.

16. člen

Pogodbena kazen

Naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega kupa in v višini stroška vračila živila v primerih, ko ta dobave ne izvrši ali ne izvrši ustrezno ali reklamacije ne reši niti po pozivu k ponovni dobavi ob reklamaciji, in sicer:

- če dobavitelj naročniku ne dobavi živila, ki ustrezajo dogovorjeni vrsti, zahtevani dobavljeni enoti ali kakovosti;
- če dobavitelj ne dobavi živila ob dogovorjeni uri, na dogovorjen dan in dogovorjen način;
- če dobavitelj ne prevzame embalaže v roku, kot je opredeljeno s sporazumom oz. razpisno dokumentacijo predmetnega javnega naročila,
- če dobavitelj ne dobavi živil na dogovorjen način, to je v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V primerih iz prejšnjega odstavka naročnik dobavitelju neustrezna živila vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi na trgu.

Naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 10 % vrednosti dobave živil, ki je v povratni embalaži, če dobavitelj te embalaže ne prevzame v roku iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pogodbeno kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V e-računu mora biti pogodbeno kazen posebej prikazana.

Plačilo pogodbene kazni ne odvezuje dobavitelja od izpolnitve obveznosti.

Če naročniku nastane večja škoda kot je pogodbeno kazen, je dobavitelj dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.

VI. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

15. člen

Naročnik lahko odstopi od sporazuma iz naslednjih razlogov:

- v primeru zaprtja / prenehanja obratovanja restavracije naročnika;
- dobavitelj ne zagotavlja pogojev, ki jih zahteva HACCP sistem,
- dobavitelj dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, pakiranju, kakovosti (kvaliteti), zdravstveni neoporečnosti ali dobavlja živila, kjer je rok uporabe pretečen,
- dobavitelj ne upošteva reklamacij in ne rešuje reklamacij,
- dobavitelj ne upošteva dogovorjenih cen živil in rokov dobav oziroma samovoljno poveča cene živil,
- dobavitelj dvakrat v enem mesecu ne dobavi živil pravočasno ali v skladu z naročilom naročnika;
- dobavitelj krši svoje zaveze iz ponudbene dokumentacije, ki se nanašajo na Uredbo o zelenem javnem naročanju;
- naročnik ugotovi, da je dobavitelj v zvezi z merili podal neresnične ali zavajajoče podatke, zaradi katerih njegova ponudba ni več ugodnejša od ponudbe konkurenčnih ponudnikov;
- dobavitelj krši katero drugo obveznost tega sporazuma.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z morebitnimi kršitvami tega sporazuma sporočal v pisni obliki.

Katerakoli stranka tega sporazuma lahko zaradi kršitev obveznosti iz sporazuma s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem sporazumu, odstopi od sporazuma.

Naročnik bo v primeru odstopa od sporazuma, o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku enega meseca pred nameravanim odstopom, razen v primeru prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico odstopiti takoj.

Če naročnik odstopi od sporazuma, je dobavitelj dolžan plačati vso škodo, ki naročniku zaradi tega nastane, razen v primeru odstopa iz prve alineje prvega odstavka tega člena.

Če naročnik odpove sporazum, ima dobavitelj pravico do plačila za dotlej kvalitetno izvršene dobave, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za dobave določil nov dobavitelj.

VII. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Vso škodo, ki nastane v zvezi z izvajanjem tega sporazuma, nosi dobavitelj po načelih odškodninskega prava.

17. člen

Varstvo podatkov

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta varovali kot poslovno skrivnost vse podatke, ki sta jih v skladu z veljavnimi predpisi določili kot poslovno skrivnost, in podatke, za katere je očitno, da bi drugi pogodbeni stranki nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb. Prav tako sta dolžni varovati osebne podatke, ki so kot takšni določeni z veljavnimi predpisi.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

18. člen

Pooblaščen oseb okvirnega sporazuma

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da sta za izvajanje sporazuma odgovorna naslednja pooblaščen predstavnik:

- na strani naročnika: _____, tel. _____, e-pošta: _____,
- na strani dobavitelja: _____, tel. _____, e-pošta _____.

O morebitnih spremembah pooblaščenih predstavnikov se stranki sporazuma pisno obvestita.

19. člen

Dobavitelj je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

20. člen

Trajanje okvirnega sporazuma

Ta sporazum je sklenjen z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in se uporablja od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028.

21. člen

Reševanje sporov

Stranki okvirnega sporazuma bosta katerakoli nesoglasja v zvezi z okvirnim sporazumom najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli stranka po tem sporazumu svoje zahteve zoper drugo stranko iz naslova tega sporazuma uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

22. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve tega sporazuma so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki kot aneks k sporazumu.

23. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme en (1) izvod.

24. člen

Razvezni pogoji

Ta sporazum je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali
 - če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve (2) kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
- in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih (10) dneh. Dobavitelj lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če dobavitelj ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe sporazuma.

Če dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je sporazum razvezan z dnem sklenitve novega sporazuma o izvedbi javnega naročila. Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznaitve s kršitvijo ne bo začel novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan šestdeseti (60.) dan od seznaitve s kršitvijo.

25. člen

Protikorupcijska klavzula

Okvirni sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je ničen.

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je sklenila sporazum, mora na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila komisije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričeti z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Kraj in datum: _____

Kraj in datum: Ljubljana, _____

Dobavitelj:

Naročnik:

direktor

Študentski dom Ljubljana
Tomaž Pečnik
direktor